17107





ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1225**

1 Σεπτεμβρίου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Διορθώσεις Σφαλμάτων

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Πολιτογράφηση Αλλογενών Αλλοδαπών ΣΤΕΦΑΝΙΔΟΥ ΝΑΤΑΛΙΑΣ συζ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ κ.λπ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με την Φ. 16816/3289/2.8.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 20.11.1991 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΣΤΕΦΑΝΙΔΟΥ ΝΑΤΑΛΙΑΣ συζ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 27480/3427/26.7.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, α) γίνεται δεκτή η από 10.2.1988 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΡΟΝΤΝΙΓΙΟΜ ΡΑΞΙΑΝΗ - ΓΕΩΡΓΙΑΣ του ΤΣΑΡΟΥΝ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας και β) εγκρίνεται η αλλαγή του επωνύμου της από «ΡΟΝΤΝΙΓΙΟΜ» σε « ΡΟΝΤΙΡΗ» και του κυρίου ονόματός της από «ΡΑΞΙΑΝΗ - ΓΕΩΡΓΙΑ» σε «ΓΕΩΡΓΙΑ».

Με την Φ. 27581/4132/11.7.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 15.7.1992 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΒΑΖΝΙΧ ΒΙΚΤΩΡΙΑΣ του ΓΕΝΝΑΔΙΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας

Με την Φ. 46137/12463/11.7.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 9.8.1995 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΙΟΡΓΚΑ ΓΚΕΟΡΓΚΕΤΑ του ΒΑΣΙΛΕ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 47574/12590/25.7.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 4.10.1995 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΝΤΑΜΙΑΝΟΒΑ ΡΑΪΝΑ του ΣΤΑΜΕΝ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 48701/10808/10.8.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 8.10.1997 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΝΑΖΑΡΙΑΝ ΜΝΑΤΣΑΚΑΝ του ΓΙΟΥΡΙΚ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 52454/9372/10.8.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 9.8.1996 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΑΛΑΝΤΙΝ ΜΙΧΑΗΛ του ΒΛΑΝΤΙΜΙΡ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 57602/6394/8.8.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 23.6.1997 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΓΚΙΟΤΑΛΙΚΙΑΝ ΡΙΨΙΜΕ του ΚΑΡΑΠΕΤ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 58074/3074/18.7.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 14.7.1997 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΥ ΓΙΑΝΝΑ συζ.

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 64217/2511/25.7.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 2.6.1998 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΝΤΙΑΤΣΕΝΚΟ ΑΛΙΝ - ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝ του ΓΕΩΡΓΚΙΕ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 64847/4496/1.8.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 31.10.2003 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΝΑΣΚΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑΣ συζ. ΡΗΣΤΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 65936/4831/10.8.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 4.9.1998 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΛΟΥΝΓΟΥ ΑΛΙΩΝΑ του ΙΟΝ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 68754/9796/2.8.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 28.7.2003 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΑΒΑΛΙΑΝΙ ΝΑΪΡΑ - ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΣ του ΣΑΛΙΜΠΕ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 86715/4065/5.8.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 22.6.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΜΠΛΑΣΤΣΥΚ ΜΑΛΓΚΟΡΖΑΤΑ ΓΙΟΛΑΝΤΑ του ΦΡΑΝΤΣΙΣΕΚ ΧΕΝΡΙΚ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με την Φ. 89964/14691/20.6.2005 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 13.10.2000 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΚΙΝΦΕ ΦΑΝΤΑΧΟΥΝ του ΤΕΚΛΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΘ. ΝΑΚΟΣ

Αριθ.4718 (2)

Αποζημίωση του Αντιπροέδρου του Δ.Σ. της Δημοτικής Επιχ/σης Ύδρευσης και Αποχ/σης Δράμας.

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 7 του ν. 1069/1980 «περί κινήτρων για την ίδρυση επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχ/σης» όπως τροπ/καν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 2839/2000.

2. Την υπ' αριθμ. 55/2005 απόφαση -πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α. του Δήμου Δράμας.

3. Το γεγονός, ότι με την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Επιχ/σης ύψους 18.500.00 € για το τρέχον έτος για την οποία έχει εγγραφεί ανάλογη πίστωση στον προϋπ/σμό του Νομικού Προσώπου της Επιχείρησης. Τα επόμενα δύο έτη προβλέπεται να προκληθεί σε βάρος των προϋπ/σμών της Επιχείρησης δαπάνη 22.248,00 € κατ' έτος, για την οποία θα εγγραφούν σχετικές πιστώσεις στους ανάλογους κωδικούς των προϋπ/σμών των ετών αυτών, αποφασίζουμε:

1) Καθορίζουμε την αποζημίωση του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α. του Δήμου Δράμας στα 1.854,00 € μηνιαίως κατά το τρέχον έτος για τις παρεχόμενες στην επιχείρηση υπηρεσίες του.

2) Ορίζουμε, σε πλήρη απασχόληση στην Επιχ/ση, τον Αντιπρόεδρο του Διοικ. Συμβουλίου Τσιαμπούση Βασίλειο με τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Η εποπτεία της Επιχείρησης

β) Η εξεύρεση νέων πόρων χρηματοδοτήσεων

γ) Η ολοκλήρωση των διαδικασιών για την δανειοδότηση ή επιχορήγηση της επιχ/σης

δ) Η εποπτεία της εκτέλεσης των έργων

ε) Οι εισηγήσεις όλων των θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες του Δ.Σ.

στ) Η ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων της επιχ/σης.

ζ) Η υπογραφή όλων των υπηρεσιακών εγγράφων της επιχ/σης

η) Η οργάνωση του προσωπικού ώστε η επιχ/ση να γίνει αποδοτικότερη, και τέλος

Η εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο συστάθηκε η επιχ/ση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δράμα, 6 Ιουνίου 2005

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΛΗΣ Α. ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 4962/737 (3)

Υπέρβαση του ανώτατου ορίου των 120 ημερών κίνησης εκτός έδρας, κατά 80 ημέρες για το προσωπικό Μηχανικού Εξοπλισμού των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων Καρδίτσας, Λάρισας, Μαγνησίας & Τρικάλων».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας κ.λπ.»

2. Τις διατάξεις του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 6 του Νόμου 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

4. Τη διάταξη του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 2469/1997, σύμφωνα με την οποία, προκειμένου περί κανονιστικών πράξεων απαιτείται αναγραφή του μεγέθους των δαπανών.

5. Την υπ' αριθμ. 4659/700-17.6.2005 (ΦΕΚ 955Β/11.7.2005) απόφασή μας με την οποία καθορίσαμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων ημερών, κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις Περιφέρειας Θεσσαλίας για το έτος 2005.

6. Το γεγονός ότι το προσωπικό του μηχανικού εξοπλισμού καλείται με τα μηχανήματα της υπηρεσίας να αντιμετωπίσει τις καταστροφές που προκαλούν οι θεομηνίες, πλημμύρες, χιόνια, πυρκαγιές, σεισμοί, κατολισθήσεις κ.λπ., αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε τον αριθμό των ημερών μετακίνησης εκτός έδρας πέραν αυτών που εγκρίθηκαν με την υπ' αριθμ. 4659/700-17.6.2005 απόφασή μας, κατά 80 ημέρες στους υπαλλήλους του μηχανολογικού εξοπλισμού των Νομαρ-

χιακών Αυτοδιοικήσεων Καρδίτσας, Λάρισας, Μαγνησίας & Τρικάλων που θα μετακινηθούν εκτός έδρας για τους λόγους που αναφέρονται στην παράγραφο 6 του σκεπτικού της παρούσας απόφασης.

Από την προώθηση της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη εκατόν τριάντα οκτώ χιλιάδων (138.000,00) € περίπου και θα βαρύνει τις πιστώσεις των οικείων Προϋπολογισμών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων Καρδίτσας, Λάρισας, Μαγνησίας & Τρικάλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 1 Αυγούστου 2005

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΦΩΤΙΟΣ ΓΚΟΥΠΑΣ

Αριθ. 7500 (4)

Τροποποίηση-Συμπλήρωση Ο.Ε.Υ. του Δήμου Αιγινίου Ν. Πιερίας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Την υπ' αριθμ. 2475/31.3.1999 (ΦΕΚ 472/τ.Β΄/ 28.4.1999) απόφασή μας με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αριθμ. 84/1999 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αιγινίου «περί εγκρίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας».

2. Την υπ' αριθμ. 71/2005 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αιγινίου περί «Τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου».

3. Την υπ' αριθμ. 25/2005 σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων Νομού Πιερίας.

4. Τις διατάξεις των άρθ. 12, 317, 318 & 320 του ν. 1188/1981 (ΦΕΚ 204/τ.Α΄/31. 7. 1981) «Περί καταστάσεως προσωπικού οργανισμών Τοπ. Αυτ/σης».

6. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθ. 8 του ν. 2307/1995 (ΦΕΚ 113/τ. Α΄/15.6.1995) «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιοτήτων Υπ. Εσωτερικών

7. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28/Α΄/3.3.1994) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων Δ/σης».

8. Τις διατάξεις των π.δ. 37α/1987 και τις όμοιες του π.δ. 22/1990 .

9. Τις διατάξεις των άρθρων 9 ,12 και 18 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/τ. Α΄/30.5.1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περ/ρειας, ρύθμιση διατάξεων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις

10. Τις διατάξεις του ν. 2470/1997 (ΦΕΚ 40/τ.Α΄/21.3.1997). Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού Δημ. Δ/σης - Δημοσίου - Ν.Π.Δ.Δ. - ΟΤΑ)

11. Τις διατάξεις των άρθρων 11 και 18 παρ. 2 του ν. 2539/1997 (ΦΕΚ 244/Α΄/4.12.1997) «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτ/σης» όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 13 του ν. 2672/1998 (ΦΕΚ 290/Α΄/28.12.1998) «Οικονομικοί πόροι της Νομ/κής Αυτ/σης και άλλες διατάξεις».

12. Τις διατάξεις του αρθ. 27 του ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 54/Τ.Δ./10.9.1992) αναφορικά με τον έλεγχο που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

13. Την υπ' αριθμ. 550/1/7.10.1992 εγκύκλιο της Γραμματείας του Υπουργικού Συμβουλίου Έλεγχος που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αριθμ.71/2005 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αιγινίου, με την οποία τροποποιείται - συμπληρώνεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού ως εξής:

1. Στο άρθρο 1 προστίθενται διοικητικές ενότητες και επαναδιατυπώνεται αυτό ως εξής:

Άρθρο 1

1. Αυτοτελή Γραφεία Υποστήριξης

1.1 Γραμματειακή Υποστήριξη Αιρετών

1.2 Τμήμα Προγραμματισμού - Οργάνωσης Αγροτικής Ανάπτυξης - Πληροφορικής

1.3 Δημοτική Αστυνομία

1.4 Αυτοτελές τμήμα - Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών

1.5 Γραφείο Ειδικού Συνεργάτη

1.6 Γραφείο Νομικής Υποστήριξης

2. Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών

2.1 Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών

2.2 Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών

3. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Περιβάλλοντος και Η/Μ Εξοπλισμού

3.1 Γραφείο Διοικητικής και Λογιστικής Υποστήριξης

3.2 Γραφείο ΑΜΕΑ

3.3 Τμήμα Τεχνικών Έργων, Πολεοδομικών Εφαρμογών και Η/Μ Εξοπλισμού

3.4 Τμήμα Περιβάλλοντος

2. Στο άρθρο 2 αντικαθιστάται η παράγραφος 2.4 με παράγραφο που αναφέρονται οι αρμοδιότητες ΚΕΠ, προστίθεται η παρ. 2.5 με τις αρμοδιότητες Γραφείου Ειδικού Συνεργάτη και 2.6 με τις αρμοδιότητες του Γραφείου Νομικού Συμβούλου ως εξής:

2.4 Αυτοτελές Τμήμα - Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών

Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων. Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών, για τη διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, τα στοιχεία των οποίων καταχωρεί σε ειδικό πρωτόκολλο. Διαθέτει για διευκόλυνσή τους έντυπα αιτήσεων κατά το άρθρο 3 παράγραφος 3 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999). Ελέγχει την πληρότητα των αιτήσεων των πολιτών και σε περίπτωση που για τη διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, το ΚΕΠ τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών. Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών, στην αρμόδια για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσία, με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο. Το τελικό έγγραφο αποστέλλεται από την αρμόδια υπηρεσία και πάλι στο ΚΕΠ υποβολής της αρχικής αίτησης, από το οποίο το παραλαμβάνει ο πολίτης ή του αποστέλλεται από το ΚΕΠ στη διεύθυνση που έχει δηλωθεί με συστημένη επιστολή και με αντικαταβολή. Επιπλέον το ΚΕΠ παρέχει και τις εξής υπηρεσίες: Επικύρωση διοικητικών εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παραβόλων, κινητών επισήμων και υπεύθυνων δηλώσεων, χορήγηση του αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας, μέσω ηλεκτρονικής διασύνδεσης με το σύστημα TAXIS.

2.5 Γραφείο Ειδικού Συνεργάτη

Παροχή υπηρεσίας στους τομείς σχεδιασμού και προγραμματισμού, ολοκλήρωσης ωρίμανσης φακέλων έργων, ένταξης των έργων στα διάφορα προγράμματα, διενέργεια ερευνών, εκπόνηση μελετών, σύνταξη εκθέσεων, υποβολή προτάσεων ή εισηγήσεων, επεξεργασία και παρουσία στοιχείων απαραίτητων για την πραγμάτωση των σκοπών του Δήμου, παροχή επιστημονικής και τεχνολογικής βοήθειας σε ειδικά θέματα που απασχολούν τις οργανωτικές μονάδες του Δήμου, συστηματική παρακολούθηση της επιστήμης και τεχνολογίας στους τομείς δραστηριότητας των προσλαμβανομένων, τήρηση αρχείων ελληνικών και ξένων βιβλιογραφικών δεδομένων και κάθε άλλη εργασία που ανατίθεται στο γραφείο από τον Δήμαρχο.

2.6 Γραφείο Νομικού Συμβούλου

Παροχή συμβουλών νομικής φύσης.

Επίλυση νομικών προβλημάτων του Δήμου.

Παροχή νομικών συμβουλών σε θέματα προκηρύξεων και διαγωνισμών.

3. Στο άρθρο 4 προστίθεται παράγραφος 4.4 με τις αρμοδιότητες Γραφείου ΑΜΕΑ ως εξής:

4.4 Γραφείο ΑΜΕΑ

Προώθηση μέτρων που θα εξασφαλίζουν την προσβασιμότητα των ΑΜΕΑ στα κτίρια (στο ισόγειο και στους ορόφους) όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του οργανισμού, στο πλαίσιο του οποίου λειτουργεί, με την κατασκευή κεκλιμένων επιπέδων (ραμπών), κατάλληλων ανελκυστήρων, ειδικών χώρων υγιεινής κλπ αλλά και για την προώθηση άλλων μέτρων που θα βελτιώνουν την ποιότητα των συνθηκών διοικητικής εξυπηρέτησής τους, π.χ. πληροφόρηση και εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρίες, με τη χρήση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, κατά προτεραιότητα εξυπηρέτηση, εφαρμογή της υπηρεσίας μιας στάσης (one step service) για να κινείται ο φάκελος της υπόθεσης από την υπηρεσία και όχι από τον πολίτη, κλπ.

4. Το άρθρο 9 τροποποιείται και επαναδιατυπώνεται ως εξής:

Άρθρο 9

Δύο (2) θέσεις Ειδικών Συνεργατών ή Ειδικών Συμβούλων ή Επιστημονικών Συνεργατών (άρθρο 67 του ν. 1416/1984 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 26 του ν. 1832/1989 και το άρθρο 12 του ν. 2130/1993 και το άρθρο 57 του ν. 2218/1994).

5. Το άρθρο 11 τροποποιείται και επαναδιατυπώνεται ως εξής:

Άρθρο 11
Τακτικές οργανικές θέσεις
με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου

• Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ (εισαγωγικός), Γ, Β και Α (καταληκτικός).

• Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε (εισαγωγικός), Δ, Γ και Β (καταληκτικός).

• Τα προσόντα διορισμού των θέσεων περιγράφονται στο π.δ. 37α/87, το π.δ. 22/90, το π.δ. 50/2001 και π.δ. 347/2003.

Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κωδ. Κλάδου	Κλάδος	Θέσεις
ΠΕ9	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1 (μία)
ΠΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	2 (δύο)
ΠΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ (ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ	1 (μία)
ΠΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΛΟΓΙΣΤΩΝ	1 (μία)
ΠΕ3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2 (δύο)
ΠΕ6	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1 (μία)
ΠΕ4	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ -ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1 (μία)
ΠΕ5	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1 (μία)
	ΣΥΝΟΛΟ	10 (δέκα)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κωδ. Κλάδου	Κλάδος	Θέσεις
ΤΕ19	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1 (μία)
ΤΕ17	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΟΓΙΣΤΩΝ	1 (μία)
ΤΕ22	Δ/ΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠ. ΑΥΤ/ΣΗΣ	1 (μία)
ΤΕ3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1 (μία)
	ΣΥΝΟΛΟ	4 (τέσσερις)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κωδ. Κλάδου	Κλάδος	Θέσεις
ΔΕ36	ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	3 (τρεις)
ΔΕ1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	8 (οκτώ)
ΔΕ15	ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	1 (μία)
ΔΕ5	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	1 (μία)
ΔΕ5	ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1 (μία)
ΔΕ24	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1 (μία)
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1 (μία)
ΔΕ35	ΚΗΠΟΥΡΩΝ	1 (μία)
ΔΕ28	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	2 (δύο)
ΔΕ29	ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	3 (τρεις)
	ΣΥΝΟΛΟ	22 (είκοσι δύο)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κωδ. Κλάδου	Κλάδος	Θέσεις
ΥΕ1	ΚΛΗΤΗΡΩΝ - ΘΥΡΩΡΩΝ ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1(μία)
ΥΕ16	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	7(επτά)
	ΣΥΝΟΛΟ	8(οκτώ)

Γενικό Σύνολο Οργανικών Θέσεων: 44 (σαράντα τέσσερις)

6. Το άρθρο 14 ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ, επαναδιατυπώνεται μόνο για το Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών ως εξής:

Στο τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών Προΐστανται μόνιμοι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ1 και ελλείψει αυτού ΤΕ22 και ελλείψει αυτών ΔΕ1. Κατά τα λοιπά παραμένει ως έχει.

7. Τροποποιείται και επαναδιατυπώνεται το Ακροτελεύτιο άρθρο ως εξής:

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ
ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 110.000,00 € περίπου, σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αιγινίου, για το τρέχον οικονομικό έτος 2005

και ανάλογη θα είναι η δαπάνη για τα επόμενα έτη, η οποία δε μπορεί να προσδιοριστεί επακριβώς.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 2475/31.3.1999 απόφαση μας, ως έχει .

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατερίνη, 26 Ιουλίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΣΤΑΜΑΤΗΣ ΤΣΙΑΚΙΡΗΣ

Αριθ. 9960 (5)

Τροποποίηση του Ο.Ε.Υ του Δήμου Μεθώνης, Ν. Μεσσηνίας.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 1188/1981 όπως αυτές τροποποιήθηκαν από τις ίδιες των άρθρων 8 παρ. 5 του ν. 2307/1995 και 1 παρ. 2 εδαφ. στ' του ν. 2503/1997, περί οργανισμών εσωτερικής υπηρεσίας των ΟΤΑ Α΄ βαθμού.

2. Την υπ' αριθμ. 5324/26.4.1999 απόφασή μας η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 946/Β/26.5.1999, με την οποία εγκρίθηκε ο Ο.Ε.Υ του δήμου Μεθώνης (όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Α.Π. 12235/2001 -ΦΕΚ 1099/Β/ 22.8.2001 - όμοια δική μας).

3. Την υπ' αριθμ. 13/2004 απόφαση του Δ.Σ. Μεθώνης με την οποία προτείνεται η τροποποίηση (συμπλήρωση) του Ο.Ε.Υ του δήμου με την σύσταση Γραφείου Ταμιακής Υπηρεσίας.

4. Την ομόφωνη Γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου των ΟΤΑ Ν. Μεσσηνίας (Πρακτικό Νο 1/22.6.2005) με το οποίο εγκρίνεται η ως άνω απόφαση του Δ.Σ. Μεθώνης.

5. Την υπ' αριθμ. 7092/1997 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Πελοποννήσου «περί άσκησης αρμοδιοτήτων κατ' εντολή» (ΦΕΚ 551/ Β΄ / 3.6.1998), σε συνδυασμό με την Α.Π. 8324/24.5.2004 όμοια(ΦΕΚ 818/Β/ 2.6.2004), αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αριθμ. 5324/26.4.1999 απόφασή μας με την οποία εγκρίναμε τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Μεθώνης(όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Α.Π. 12235/2001 - ΦΕΚ 1099//Β/22.8.2001 - όμοια δική μας), ως εξής:

1. Στο μέρος (του ΟΕΥ) ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕΘΩΝΗΣ, στο Τμήμα Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών, προστίθεται Γραφείο Ταμιακής Υπηρεσίας.

2. Στο μέρος(του ΟΕΥ) «Οι αναγκαίες διοικητικές ενότητες που προβλέπονται κατά διοικητική μονάδα για τον Δήμο Μεθώνης είναι οι εξής», στο • Τμήμα Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών, προστίθεται • Γραφείο Ταμιακής Υπηρεσίας.

3. Στο μέρος(του ΟΕΥ) Β. ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ, στην παράγραφο 2. Τμήμα Διοικητικών & οικονομικών Υπηρεσιών, προστίθεται εδάφιο • Γραφείο Ταμιακής Υπηρεσίας, όπου:

α) εντάσσονται οι υφιστάμενες 2 θέσεις ΔΕ 14 Ελεγκτών Εσόδων Εξόδων ΟΤΑ και η 1 θέση ΔΕ 15 Εισπρακτόρων ΟΤΑ.

β) προστίθενται 2 νέες θέσεις : 1 θέση ΤΕ 22 Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης, και 1 θέση ΔΕ 1 Διοικητικών -Γραμματέων.

4. Στο μέρος(του ΟΕΥ) 3. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, προστίθεται παράγραφος 3., ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΑΜΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ(ως εξής):

Α. Διαχείριση Εσόδων

• Επιμέλεια της εξέλιξης των αποστελλομένων από την αρμόδια υπηρεσία χρηματικών καταλόγων ή τίτλων εισπρακτέων εσόδων, η κοινοποίηση ατομικών ή ειδικών προσκλήσεων προς τους οφειλέτες και η φροντίδα νομότυπης επίδοσής τους, η βεβαίωση των οίκοθεν βεβαιουμένων εσόδων του Δήμου και η έκδοση μέσα στη νόμιμη προθεσμία των αποδεικτικών παραλαβής 1εισπρακτέων1 σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις «περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων».

• Εκκαθάριση των οφειλών των υπόχρεων και η έκδοση των σχετικών σημειωμάτων για την εντός του Δημοτικού Καταστήματος είσπραξη των διαφόρων τελών και δικαιωμάτων και η λήψη κάθε νόμιμου μέτρου, για την προστασία των συμφερόντων του Δήμου.

• Έγκαιρη παράδοση στα εισπρακτικά όργανα αντιγράφων των χρηματικών καταλόγων για να επιμεληθούν την αντίστοιχη είσπραξη.

• Κατανομή «κατ' είδος εσόδου» των εισπρακτέων χρηματικών τίτλων η παρακολούθηση της είσπραξης τους και η ενέργεια των πιστώσεων των πιο πάνω τίτλων των πληρωθέντων ποσών.

• Ενέργεια ελέγχου των κάθε μορφής εισπράξεων η τακτοποίηση λογιστικά των εισπράξεων που πραγματοποιούνται από τα οικεία όργανα, η έκδοση χωριστά για κάθε παραλαβή χρημάτων των οικείων γραμματίων παραλαβής με χρηματικό λογαριασμό 1τακτοποιητέες εισπράξεις1, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις «περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των δήμων».

• Πίστωση στις μερίδες των οφειλετών, που πλήρωσαν τα χρέη τους από τους σχετικούς βεβαιωτικούς καταλόγους, ενημερώνοντας την ατομική τους καρτέλα.

• Εισήγηση για την είσπραξη ποσών κατά δόσεις, όπου νόμος το επιτρέπει.

• Τήρηση των απαραίτητων βιβλίων, ευρετηρίων και άλλων εντύπων που ορίζονται από την νομοθεσία και η φροντίδα για την έγκαιρη και σωστή ενημέρωση τους.

• Κατάρτιση των μηνιαίων τριμηνιαίων και ετησίων απολογιστικών καταστάσεων των εισπραχθέντων και εισπρακτέων υπολοίπων κατά λογαριασμούς εσόδων.

• Εισήγηση για την άσκηση ένδικων μέσων και αναγκαστικών μέτρων κατά των δυστροπούντων οφειλετών του Δήμου για την προστασία των συμφερόντων και δικαιωμάτων του καθώς και η παρακολούθηση την εξέλιξη τους.

Β. Διαχείριση Εξόδων

• Έλεγχος των δικαιολογητικών και όλων των παραστατικών εγγράφων που συνοδεύουν τα χρηματικά εντάλματα, για το νομότυπό τους.

• Πληρωμή των εκδιδομένων χρηματικών ενταλμάτων των αποδοχών του προσωπικού του Δήμου με οποιαδήποτε σχέση εργασίας (μόνιμου, αορίστου κ.λπ.), των έργων, των προμηθειών και γενικά των δαπανών του Δήμου σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις 1περί Οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων1 και η εν συνεχεία εξόφλησή τους.

• Παρακολούθηση των ημερήσιων πληρωμών και η καταχώρηση τους στα λογιστικά βιβλία εξόδων καθώς και η φύλαξη όλων των παραστατικών που αναφέρονται στα έξοδα.

• Τηρεί τα απαραίτητα βιβλία, ευρετήρια και άλλα έντυπα που ορίζονται από την νομοθεσία και φροντίζει για την έγκαιρη και σωστή ενημέρωσή τους.

• Μεριμνά για την παρακράτηση μέσα από τα χρηματικά εντάλματα των κρατήσεων υπέρ τρίτων και συντάσσει τις ειδικές καταστάσεις στο τέλος του μήνα, αποδίδοντας τις κρατήσεις στα διάφορα ταμεία και άλλες υπηρεσίες.

• Συντάσσει και υποβάλει στο τέλος κάθε χρόνου στην οικία Δ.Ο.Υ. οριστική δήλωση Φ.Μ.Υ.

• Συνεργάζεται με τα διάφορα επικουρικά και ασφαλιστικά ταμεία και παρακολουθεί τη σχετική νομοθεσία.

• Διενέργεια χρηματικών δοσοληψιών με τις Τράπεζες.

• Κατάρτιση των μηνιαίων τριμηνιαίων και ετησίων απολογιστικών καταστάσεων των πληρωθέντων χρηματικών ενταλμάτων κατά κωδικό αριθμό εξόδων προϋπολογισμού.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η υπ' αριθμ. 5324/26.4.1999 απόφασή μας(ΦΕΚ 946/Β/ 26.5.1999) με την οποία εγκρίθηκε ο ΟΕΥ του Δήμου Μεθώνης(όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Α.Π. 12235/2001 -ΦΕΚ 1099/Β/22.8.2001 - όμοια δική μας).

Από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μεθώνης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 5 Αυγούστου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 8195 (6)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Μήλου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις: α) του άρθρου 12 του ν. 1188/1981 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 8 του ν. 2307/1995.

β) του άρθρου 28 του ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/Α/1999) όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 11 του ν. 2839/2000 (ΦΕΚ 196/Α/2000).

γ) του π.δ. 240/2002 με το οποίο συστάθηκε το «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Μήλου» με έδρα το Δήμο Μήλου 217/Α/18.9.2002.

δ) του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα» (ΦΕΚ 39/Α/01)

2. Την υπ' αριθμ. 6526/13.6.2003 απόφασή μας με την οποία εγκρίθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Μήλου (Φ.Ε.Κ. 845/Β/27.6.2003)

3. Την 58/2005 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Νομικού Προσώπου «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Μήλου» και την 147/2005 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μήλου για την τροποποίηση του οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας του νομικού προσώπου.

4. Την 75/2005 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού Ο.Τ.Α. Ν. Κυκλάδων που διατυπώθηκε στο πρακτικό 26/2005, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 6526/13.6.2003 απόφασή μας ως εξής:

Άρθρο 3

Η μία (1) θέση κατηγορίας ΤΕ κλάδου ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού αντικαθίσταται από μία (1) θέση κατηγορίας ΠΕ κλάδου ΠΕ Οικονομικών Επιστημών

Ακροτελεύτιο Άρθρο

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου οικονομικού έτους 2005

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 12 Αυγούστου 2005

Ο Γενικός Γραμματέας
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΣ

Αριθ. 8364 (7)

Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Πάρου Νομού Κυκλάδων

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις:

α) τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

β) του άρθρου 12 του ν. 1188/1981 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 8 του ν. 2307/1995.

γ) του άρθρου 6 του ν. 2307/1995.

δ) του άρθρου 7 του ν.1069/1980 «Περί κινήτρων για την ίδρυση επιχ/σεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης».

2. Την υπ' αριθμ. 14066/2.12.1999 απόφαση Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης-Αποχέτευσης Δήμου Πάρου ν Κυκλάδων» (Φ.Ε.Κ. 2195/Β/21.12.1999).

3. Την 9451/20.11.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ν. Αιγαίου «Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης-Αποχέτευσης Δήμου Πάρου Ν. Κυκλάδων» (Φ.Ε.Κ. 1621/Β/6.12.2001).

4. Την υπ' αριθμ. 8838/11.10.2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου «Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Δήμου Πάρου Ν. Κυκλάδων» (Φ.Ε.Κ 1599/Β/26.10.2004)

5. Την υπ' αριθμ. 58/2005 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Πάρου για την τροποποίηση του ΟΕΥ.

6. Την υπ' αριθμ. 323/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου με την οποία εγκρίνεται η τροποποίηση του ΟΕΥ της Επιχείρησης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 323/2005 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πάρου με την οποία τροποποιείται το

άρθρο 9 του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α. Δήμου Πάρου Ν. Κυκλάδων, όπως αυτός ισχύει σύμφωνα με τις 14066/ 1.12.1999 (Φ.Ε.Κ. 2195/Β/ 21.12.1999), 9451/20.11.2001 (Φ.Ε.Κ. 1621/Β/ 6.12.2001) και 8838/11.10.2004 (Φ.Ε.Κ 1599/Β/26.10.2004) αποφάσεις μας ως εξής:

Άρθρο 9

1. Προστίθενται οι ακόλουθες θέσεις:

Διοικητικός ΠΕ	θέση 1
Μηχανολόγος Μηχανικός ΤΕ	θέση 1
Μηχανικός Αυτοματισμού ΤΕ	θέση 1
Εργάτες Γενικών Καθηκόντων ΥΕ	θέσεις 3

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι αποφάσεις μας 14066/ 1.12.1999 (Φ.Ε.Κ. 2195/Β/21.12.1999), 9451/20.11.2001 (Φ.Ε.Κ. 1621/Β/6.12.2001) και 8838/11.10.2004 (Φ.Ε.Κ 1599/Β/26.10.2004).

Ακροτελεύτιο Άρθρο
Κάλυψη Δαπάνης

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Δ.Ε.Υ.Α. Πάρου οικονομικού έτους 2005 ύψους 107.000 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 12 Αυγούστου 2005

Ο Γενικός Γραμματέας

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΣ

(8)

Χορήγηση Άδειας Μεταλλευτικών Ερευνών στο Νομό Λέσβου στον Ronald Hugh Beevor.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Με την υπ' αριθμ. πρωτ. 225/ 27.53/ 8.8.2005 απόφαση του Νομάρχη Λέσβου που εκδόθηκε ύστερα από αίτηση του Ronald Hugh Beevor (3 5 Fairfax Road, Bellevue Hill, New South Wales 2023, Australia) και γνωμοδότηση των αρμοδίων υπηρεσιών, χορηγείται στον ανωτέρω ενδιαφερόμενο Άδεια διενέργειας Μεταλλευτικών Ερευνών επί χώρου εκτάσεως 6.161.500 m2 κείμενο σε περιοχή του Δήμου Μήθυμνας (Μολύβου) του Νομού Λέσβου, που έχει τα παρακάτω όρια προσδιοριζόμενα με αζιμουθιακές συντεταγμένες εξαρτημένες από το Εθνικό Τριγωνομετρικό Δίκτυο που πάρθηκαν από χάρτη της περιοχής ΜΥΤΙΛΗΝΗ κλίμακας 1: 100.000 με Κέντρο Αναφοράς φ= 39° 15΄και λ=2°45΄:

Αρχικό Τ.Σ.Θ	Χ=-17.600	Ψ=14.000
Τ.Σ.Α4	Χ=-16.855	Ψ=13.972
Τ.Σ.Α5	Χ=-16.841	Ψ=11.015
Τ.Σ.Ξ	Χ=-18.802	Ψ=10.996
Τ.Σ.Α	Χ=-18.800	Ψ=12.300
Τ.Σ.Α7	Χ=-20.099	Ψ=10.982
Τ.Σ.Θ1	Χ=-20.085	Ψ=11.809
Τ.Σ.Ι	Χ=-20.000	Ψ=11.900
Τ.Σ.Θ	Χ=-17.600	Ψ=14.000

Ο Νομάρχης

ΠΑΥΛΟΣ ΒΟΓΙΑΤΖΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(9)

Στην υπ' αριθμ.7517/26.5.2005 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 780/9.6.2005 (τ. Β΄) γίνεται η εξής διόρθωση.

Στην παρ. 4 εδ.α «Πόροι του Νομικού προσώπου» από το λανθασμένο «Επιχορήγηση του Δήμου Κλεινοβού» στο Ορθό «Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Κλεινοβού ποσού 15.000,00 Ευρώ» και στην παρ. 10 από το λανθασμένο «Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Κλεινοβού, το ύψος της οποίας θα ανέλθει στα 15.000,00 Ευρώ περίπου» στο ορθό:

«Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 15.000,00 Ευρώ σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Κλεινοβού οικ. έτους 2005 και για τα καθένα από τα επόμενα έτη, πίστωση η οποία θα βαρύνει το σκέλος των εξόδων ΚΑΕ 006715003 του προϋπολογισμού του Δήμου».

(Από την Περιφέρεια Θεσσαλίας)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία
Δωρεάν ανάγνωση δημοσιευμάτων τεύχους Α΄ από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**
	(2610) 638 110
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13	**(26610) 89 122**
	(26610) 89 105
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2	**(2810) 300 781**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1	**(22510) 46 654**
	(22510) 47 533

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150
Α	3μηνιαίο	40
Α΄	Μηνιαίο	15
Β'	Ετήσιο	300
Β΄	3μηνιαίο	80
Β΄	Μηνιαίο	30
Γ	Ετήσιο	50
Δ΄	Ετήσιο	220
Δ΄	3μηνιαίο	60

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Παράρτημα	Ετήσιο	50
Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2005, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος, για δε το τεύχος Α.Ε. & Ε.Π.Ε., κατά 30 euro.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ